



Linee guida per l'uso di U-GOV CLA

Introduzione	1
Chi può accedere	2
Come accedere	2
Prima di iscriversi ai corsi CLA	4
Test di piazzamento	4
Come sostenere il test di piazzamento	4
Come rivedere l'esito del test di piazzamento	9
Anticipo Libretto	12
Pagamento corsi CLA	17
Metodi di pagamento accettati	17
Come effettuare il pagamento	18
Per effettuare il pagamento direttamente ONLINE:	18
Pagamento tramite avviso cartaceo	20
Verificare la propria iscrizione a un corso	22
Funzioni utili per studenti iscritti a un corso CLA	23
Calendario	23
Corsi da completare/completati	23
Contatti utili	25

Introduzione

U-GOV CLA è il sistema sviluppato da CINECA per la gestione dell'offerta dei corsi di lingua e delle prove linguistiche dei Centri Linguistici degli Atenei. L'applicazione è accessibile via web senza necessità di installazione e offre due aree principali:

- **Catalogo corsi:** area pubblica da cui è possibile consultare i corsi offerti e iscriversi ai corsi CLA di proprio interesse (disponibile unicamente da giugno 2025);
- **Dashboard studente:** area con accesso unicamente tramite login, da cui monitorare i corsi a cui si è iscritti e, per studenti UniTrento, iscriversi alle prove linguistiche previste nel proprio piano di studio.



Accesso alla propria area riservata

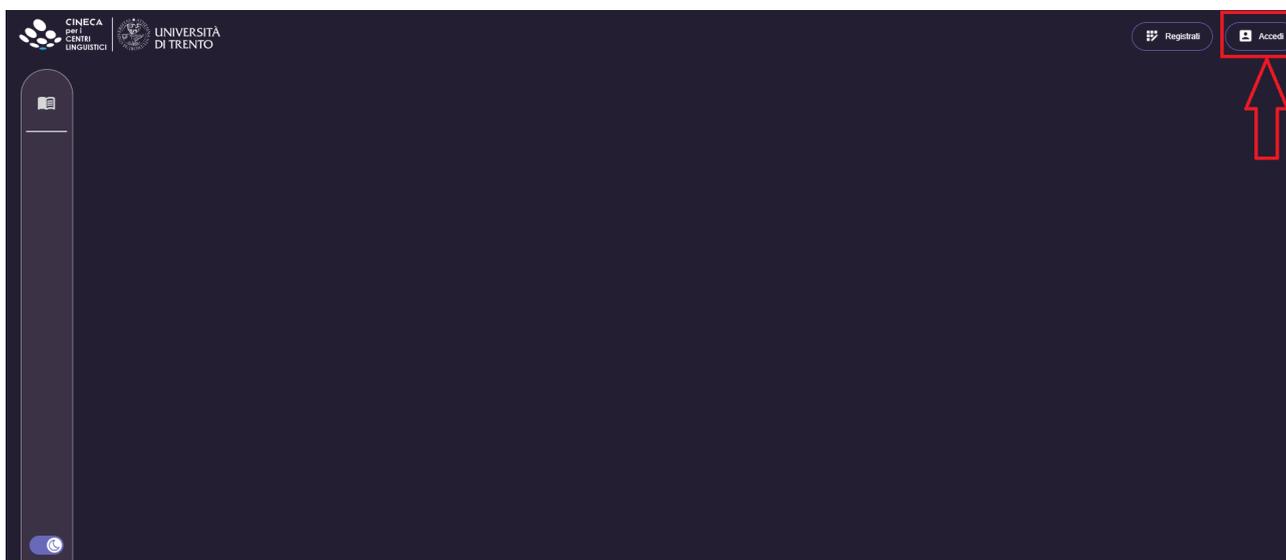
Chi può accedere

- Tutti coloro che posseggono un account UniTrento attivo potranno effettuare l'accesso al gestionale utilizzando le proprie credenziali di Ateneo.
- Gli utenti esterni all'Università e personale di Enti convenzionati non ancora in possesso di un account UniTrento, devono per prima cosa compilare un modulo online per attivare il proprio account. Il modulo è disponibile alla pagina web <https://www.cla.unitn.it/iscrizioni>.

Come accedere

Per accedere all'area riservata:

1. collegarsi al link: <https://unitn.cla.cineca.it/dashboard>
2. cliccare su "ACCEDI", in alto a destra





3. Inserire le proprie **credenziali UniTrento** e fare clic sul tasto rosso **“Login”**

The screenshot shows the UniTrento login interface. At the top left is the University of Trento logo, and at the top right is the user ID 'IdP4-Az31' and language options 'IT | EN'. The main form contains a 'Username' field with the placeholder 'nome.cognome@unitn.studenti.it', a 'Password' field with a 'Forgot your password?' link, and two dropdown menus for '@unitn.it' and '@guest.unitn.it'. A prominent red 'Login' button is centered below the fields. Underneath, there is an 'Otherwise' section with 'Login with SPID' and 'Login with CIE' buttons, and a link for 'Advanced options'. At the bottom, there are links for 'Privacy', 'Antiphishing', and 'Help & Info', along with logos for 'eduGAIN' and 'eduGAIN'.

- (unicamente al primo accesso) accettare l'informativa per la privacy

The screenshot displays the 'Informativa privacy' page. At the top, it features the logos of the Centro Linguistico di Ateneo and the University of Trento, along with navigation icons for 'IT', a shopping cart, and 'Area personale'. The main heading is 'Informativa privacy'. Below it, the section 'Privacy e protezione dei dati personali' explains that the GDPR (Regolamento UE del 27 aprile 2016, n. 679) is applicable. It states that the University of Trento is committed to data protection principles: legality, correctness, transparency, limitation of purposes, minimization of data, accuracy, limitation of retention, integrity, confidentiality, and accountability. A link is provided for more information: 'Per maggiori informazioni, consultare la pagina dedicata alla "Privacy e protezione dei dati personali" sul sito d'Ateneo.' At the bottom right, there are two buttons: 'RIFIUTO' and 'ACCONSENTO'. A 'Cookie policy' (Informativa cookie) popup is visible in the bottom right corner, explaining that the site uses necessary cookies for operation and tracking to improve user experience. It offers three options: 'Accetta tutti', 'Accetta solo i necessari', and 'Impostazioni'. The footer contains contact information for the Centro Linguistico di Ateneo and a copyright notice for CINECA (2025).



Prima di iscriversi ai corsi CLA

Prima di iscriversi, è necessario verificare i requisiti di accesso ai corsi pubblicati sul sito del CLA,

<https://www.cla.unitn.it/iscrizioni>.

Test di piazzamento

Per determinare il livello di corso a cui è possibile iscriversi è necessario svolgere il [test di piazzamento online del CLA](#).

Il test non è necessario per:

- principianti assoluti (nessuna conoscenza) che potranno iscriversi direttamente ai corsi di livello A1a/A1;
- chi ha superato un corso CLA di livello inferiore a quello di interesse (valido entro un anno dalla data di fine corso);
- chi ha superato l'esame di lingua previsto dal piano di studi (l'esame deve essere già registrato in Esse3). Gli studenti di Lingue, Mediazione Linguistica e delle Lauree Magistrali del DEM dovranno comunque sostenere il test di piazzamento, in quanto i loro esami non sono gestiti dal CLA;
- chi possieda un certificato riconosciuto (vedi "[certificati linguistici riconosciuti a livello internazionale](#)"); se il certificato non è stato registrato in Esse3, bisognerà iscriversi presso la segreteria CLA con il certificato alla mano.

COME SOSTENERE IL TEST DI PIAZZAMENTO

Per sostenere il test di piazzamento CLA:

1. collegati al link: <https://unitn.cla.cineca.it/dashboard>
2. clicca su "**ACCEDI**", in alto a destra e **autenticati con le tue credenziali UniTrento**



3. una volta fatto l'accesso all'area riservata, clicca sul tab **"CARRIERA"**

The screenshot shows the 'CARRIERA' (Career) tab selected in the top navigation bar. The main content area is divided into several sections: a calendar for the period 24 Feb 2025 - 2 Mar 2025, a 'Corsi da completare' (Courses to complete) section, 'Prove di lingua' (Language tests), 'Esperienze di studio' (Study experiences), and 'Corsi in lista di attesa' (Courses on the waiting list). A red arrow points to the 'ANTICIPA LIBRETTO' button located at the top right of the main content area.

4. Nella scheda "Livello minimo", clicca sul tasto **"VAI AL TEST"**

The screenshot shows the 'Livello minimo' (Minimum level) section. It features a bar chart showing the 'Conoscenze linguistiche acquisite' (Acquired linguistic knowledge) for French, Spanish, and English. The English section shows a B1 level. Below the chart, there is a 'Mettiti alla prova' (Put to the test) button, which is highlighted with a red box and a red arrow. The 'VAI AL TEST' button is also highlighted with a red box. The 'Corsi' (Courses) section is also visible, showing 'DA COMPLETARE' (To complete) and 'COMPLETATI' (Completed) buttons.



5. Prosegui leggendo le istruzioni sul test di piazzamento. Per avanzare o tornare indietro, usa le frecce laterali

CINECA per i CENTRI LINGUISTICI | UNIVERSITÀ DI TRENTO

IT Area personale

CINECA per i CENTRI LINGUISTICI | UNIVERSITÀ DI TRENTO

TEST DI PIAZZAMENTO ONLINE

N.B.: prima di iniziare il test leggere attentamente le seguenti istruzioni per intero

COS'È IL TEST DI PIAZZAMENTO E A COSA SERVE?

Se ti vuoi iscrivere a un corso di lingua al CLA e hai già iniziato a studiare la lingua prescelta, devi prima sostenere il Test di Piazzamento online.

È possibile effettuare il test di piazzamento online per diverse lingue straniere.

Il test consiste in una serie di quesiti a scelta multipla e va svolto senza l'ausilio di grammatiche/libri di testo e senza l'aiuto di altre persone. Esso infatti è volto a valutare il tuo livello di conoscenza linguistica per inserirti nel corso più adatto alle tue conoscenze linguistiche.

ESCI



6. Al termine delle istruzioni, clicca su **"INIZIA IL TEST"**

CINECA per i CENTRI LINGUISTICI | UNIVERSITÀ DI TRENTO

IT

Area personale

CINECA per i CENTRI LINGUISTICI | UNIVERSITÀ DI TRENTO

TEST DI PIAZZAMENTO ONLINE

Il test può essere svolto in qualsiasi momento, fino al giorno stesso dell'iscrizione ai corsi; in ogni caso ti consigliamo di effettuarlo con un certo anticipo.

Per svolgere il test, clicca sul pulsante in basso **"INIZIA IL TEST"**.

INIZIA IL TEST

ESCI

7. Accedi con le credenziali UniTrento

UNIVERSITÀ DI TRENTO

IT | EN

Se hai un account @unitn.it

Accedi

Oppure

Se non hai un account @unitn.it

[accedi con credenziali Moodle](#)

Serve aiuto?
[Richiedi il nostro supporto](#)

Privacy | Antiphishing | Help & Info



8. Seleziona la lingua dall'elenco

CLA / Test di Piazzamento per iscrizione ai corsi CLA

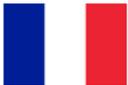
Cerca corsi

Altro

Test di Piazzamento - INGLESE



Test di Piazzamento - FRANCESE



Test di Piazzamento - SPAGNOLO



Test di Piazzamento - TEDESCO



Test di Piazzamento - ITALIANO



Test di Piazzamento - RUSSO



9. Clicca sul quiz in fondo alla pagina

A cosa serve il Test di Piazzamento?

Se ti vuoi iscrivere a un corso di lingua al CLA, devi prima sostenere il Test di Piazzamento.

Il test stabilisce il livello più corrispondente alle tue conoscenze linguistiche*.

Puoi svolgere il test quando vuoi, fino al giorno dell'iscrizione, ma consigliamo di effettuarlo con un certo anticipo. Il test ha validità di **6 mesi** e puoi ripeterlo solo dopo **2 mesi** dalla data di svolgimento.

NB: se sei principiante assoluto non è necessario sostenere il test.

* Nei primi giorni di corso l'insegnante potrà verificare il tuo livello e consigliarti, se lo riterrà opportuno, di passare a un livello inferiore o superiore in base alle tue reali conoscenze.

Come si svolge il Test di Piazzamento?

- ogni risposta **errata** dà punteggio **-1**
- ogni risposta **non data** dà punteggio **0**

Per svolgere il test avrai a disposizione un tempo massimo di **50 minuti**.

Accedi al Test

Test di piazzamento - INGLESE

Ricevere una valutazione



10. Per avviare il test, clicca su **“TENTA IL QUIZ”**

Test di piazzamento - INGLESE

Ricevere una valutazione

Tenta il quiz

Limite di tempo: 50 min.

Metodo di valutazione: Ultimo tentativo

11. Al termine del test di piazzamento, **visualizzerai subito l'esito del test**. Il messaggio riporta il tuo livello posseduto e il livello di corso a cui puoi accedere.

Riepilogo dei tuoi tentativi precedenti				
Tentativo	Stato	Valutazione / 100,00	Revisione	Feedback
1	Completato Inviato mercoledì, 31 luglio 2024, 15:04	80,00	Non permesso	Il Test di piazzamento è terminato. In base alla percentuale ottenuta risulti possedere il livello B2b e puoi accedere al corso di livello C1a Clicca per caricare l'esito del test di piazzamento.

Attenzione: al termine del test ricordati di **cliccare sul link rosso per caricare a sistema il risultato e poter fare l'iscrizione ai corsi di lingua CLA.**

COME RIVEDERE L'ESITO DEL TEST DI PIAZZAMENTO

Per rivedere l'esito del test di piazzamento sostenuto:

1. collegati al link: <https://unitn.cla.cineca.it/dashboard>
2. clicca su **“ACCEDI”**, in alto a destra e **autenticati con le tue credenziali UniTrento**



- una volta fatto l'accesso all'area riservata, clicca sul tab "CARRIERA"

The screenshot shows the CLA user interface. At the top, there are two tabs: "LA MIA SCRIVANIA" and "CARRIERA". The "CARRIERA" tab is highlighted with a red border. Below the tabs, there is a navigation menu on the left and a main content area. The main content area is divided into several sections: "24 feb 2025 - 2 mar 2025" (calendar), "Corsi da completare" (courses to complete), "Prove di lingua" (language tests), "Esperienze di studio" (study experiences), and "Corsi in lista di attesa" (courses on the waiting list). A red arrow points to the "VEDI TUTTO" button in the "Corsi da completare" section.

- Clicca su "VEDI TUTTO", nella scheda "Livello minimo"

The screenshot shows the CLA user interface with the "CARRIERA" tab selected. The "Livello minimo" section is highlighted with a red border. A red arrow points to the "VEDI TUTTO" button in this section. The "Livello minimo" section displays a bar chart showing the linguistic skills acquired for French, Spanish, and English. The chart shows that the user has acquired A1 skills in French and Spanish, and B1 skills in English. Below the chart, there is a button labeled "VAI AL TEST".

Livello	Francese	Spagnolo	Inglese
A1	Acquisito	Acquisito	Acquisito
A2			
B1			Acquisito
B2			
C1			
C2			

5. Vedrai eventuali prove linguistiche già superate o ancora da sostenere, corsi CLA superati e gli esiti del test di piazzamento.

Livello minimo

Prove di lingua
In questa sezione potrai visualizzare sia le competenze che hai completato che quelle non ancora completate.

- Francese A1** (completato il 27/03/2024 con esito: Idoneo)
Completato il 27/03/2024 con esito: Idoneo
In attesa di verbalizzazione
- Comprensione scritta (completata)
- Comprensione orale (completata)
- Produzione scritta (completata)
- Inglese B1 - pspo** (in attesa di verbalizzazione)
- Produzione scritta (in progress)
- Produzione orale (in progress)
- Spagnolo B1** (completato il 04/04/2024 con esito: Idoneo)
Completato il 04/04/2024 con esito: Idoneo
In attesa di verbalizzazione
- Comprensione scritta (completata)
- Comprensione orale (completata)
- Produzione scritta (completata)
- Produzione orale (completata)
- Tedesco A1** (in attesa di verbalizzazione)
- Comprensione scritta (in progress)
- Comprensione orale (in progress)
- Produzione orale (in progress)

Corsi CLA superati
In questa sezione sono riportati i corsi CLA superati (sono validi per l'accesso al corso di livello successivo entro un anno dalla data di fine corso)

Corsi Completati

6. Scorri in basso fino alla sezione **“Esiti test di piazzamento e richieste riconoscimento certificazioni per accesso ai corsi”**. Vedrai tutti i test sostenuti e se il risultato è ancora valido o se il test è scaduto e va quindi sostenuto nuovamente.

Al momento non sono presenti corsi di lingua completati.

Esiti test di piazzamento e richieste riconoscimento certificazioni per accesso ai corsi
In questa sezione sono riportati i risultati dei test di piazzamento effettuati e gli esiti delle richieste di riconoscimento certificazioni per l'accesso ai corsi

Lingua	Livello ottenuto	Valido dal	Origine	Stato
Inglese	B1b	23/07/2024 16:04:00	Test di piazzamento	Valido
Italiano	B2b	23/07/2024 16:07:12	Test di piazzamento	Scaduto

Elementi per pagina: 5 | 1 - 2 di 2



Anticipo Libretto

Se sei uno studente UniTrento, prima di iscriverti ai corsi di lingua del Centro Linguistico, devi aver compilato il piano di studio in Esse3. Se nel tuo percorso accademico sono previste una o più prove linguistiche, assicurati di averle inserite nel piano di studi prima di procedere con l'iscrizione ai corsi del CLA.

Gli studenti UniTrento possono infatti iscriversi gratuitamente ad un corso per lingua e livello, fino al raggiungimento del livello richiesto dalla prova linguistica inserita nel proprio piano di studi.

Se ti sei immatricolato da poco e non hai ancora avuto modo di compilare il piano di studio, oppure se devi sostenere più Prove di lingua e al momento dell'iscrizione ai corsi la finestra temporale di modifica piano studi in Esse3 è ancora chiusa, puoi utilizzare la funzione "**Anticipo Libretto**" per inserire manualmente nella tua carriera CLA le lingue e i livelli delle prove che intendi poi inserire nel piano di studio Esse3 vero e proprio per poi dare gli esami.

Attenzione! quando si aprirà la finestra di compilazione del piano di studio, dovrai comunque inserire ufficialmente le prove linguistiche nella tua carriera accademica di Esse3.

Se hai già compilato il piano di studio, l'anticipo libretto non è necessario.

Non per tutti i corsi di studio di Ateneo sono previsti esami di lingua e di conseguenza non per tutti i corsi di studio è prevista la funzione di Anticipo libretto.

Attenzione (2) ! La funzione di "Anticipo Libretto" serve unicamente per potersi iscrivere ai corsi CLA con la tariffa dedicata agli studenti UniTrento. Per sostenere le prove linguistiche è obbligatorio che queste siano già presenti nel proprio piano di studio in Esse3.

Per anticipare le attività didattiche nella tua carriera CLA:

1. collegati al link: <https://unitn.cla.cineca.it/dashboard>
2. clicca su "**ACCEDI**", in alto a destra e **autenticati con le tue credenziali UniTrento**



- una volta fatto l'accesso all'area riservata, clicca sul tab **"CARRIERA"**

The screenshot shows the user interface of the CLA system. At the top, there are two tabs: "LA MIA SCRIVANIA" and "CARRIERA". The "CARRIERA" tab is highlighted with a red border. Below the tabs, there is a navigation bar with a question mark icon and the text "Vuoi anticipare attività didattiche di lingua non ancora presenti nel tuo libretto?". To the right of this text is a button labeled "ANTICIPA LIBRETTO". Below the navigation bar, there are several sections: "24 feb 2025 - 2 mar 2025" with a calendar view, "Corsi da completare" with a "DA COMPLETARE" button, "Prove di lingua" with "Prove disponibili" and "Prove prenotate" buttons, "Esperienze di studio" with a "VEDI TUTTO" button, and "Corsi in lista di attesa" with a "VEDI TUTTO" button. A red arrow points to the "ANTICIPA LIBRETTO" button.

- Clicca su **"ANTICIPA LIBRETTO"**, nella sezione **"Anticipazione libretto CLA"**

The screenshot shows the user interface of the CLA system, specifically the "ANTICIPA LIBRETTO" section. At the top, there are two tabs: "LA MIA SCRIVANIA" and "CARRIERA". The "CARRIERA" tab is highlighted with a blue background. Below the tabs, there is a navigation bar with a question mark icon and the text "Vuoi anticipare attività didattiche di lingua non ancora presenti nel tuo libretto?". To the right of this text is a button labeled "ANTICIPA LIBRETTO". Below the navigation bar, there are several sections: "Livello minimo" with a "VEDI TUTTO" button, "Corsi" with "DA COMPLETARE" and "COMPLETATI" buttons, and "Prove di lingua da completare" with a list of language tests. Below these sections, there is a section titled "Anticipazione libretto CLA" which is highlighted with a red border. Below this section, there is a question mark icon and the text "Vuoi anticipare attività didattiche di lingua non ancora presenti nel tuo libretto?". To the right of this text is a button labeled "ANTICIPA LIBRETTO". A red arrow points to this button.

5. (se hai più di una carriera attiva) seleziona il corso di studi, e clicca su “CONTINUA”

CINECA per i CENTRI LINGUISTICI | UNIVERSITÀ DI TRENTO

Dashboard / Carriera / Anticipazione libretto CLA
Anticipazione libretto CLA

Anticipazione libretto CLA

Se ancora non hai specificato nel piano di studi su ESSE3 tutte le attività didattiche di lingua che devi sostenere, puoi anticiparle tramite questa funzione per iscriverti gratuitamente per motivi di studio al relativo corso (ove previsto).

Le attività didattiche qui inserite vanno comunque poi riportate anche nel piano di studi di ESSE3 per sostenere le relative prove di lingua.

Una volta specificata questa anticipazione non sarà più modificabile se non tramite ESSE3 (il piano di studi CLA si aggiornerà in automatico di conseguenza).

Selezione corso di studi per procedere
Corso di studi: 0336F - Ingegneria Edile-Architettura

INDIETRO CONTINUA

6. Vedrai, in forma di **tabella**, quante prove di lingua hai già inserito in piano di studio in ESSE3 e quante prove puoi ancora anticipare.

CINECA per i CENTRI LINGUISTICI | UNIVERSITÀ DI TRENTO

ESCI SALVA ED ESCI

Dashboard / Carriera / Anticipazione libretto CLA
Anticipazione libretto CLA

Informazioni

Corso di studi: 0336F - Ingegneria Edile-Architettura	Stato del piano: In compilazione	Ultima modifica: 27/02/2025 14:50:26
Attività didattiche anticipabili: 2	Attività didattiche a libretto: 1	Attività didattiche anticipate: 0

Scelta attività didattiche

Seleziona le attività didattiche che intendi anticipare per poter beneficiare dell'agevolazione per "motivi di studio" per l'iscrizione ai relativi corsi a catalogo (ove previsto). Per poter sostenere le prove di lingua, l'attività didattica deve essere presente anche nel libretto universitario (non è sufficiente quindi inserirla qui).

- Francese C1
- Lingua inglese B2 CEF
- Prova di conoscenza lingua inglese (B1)

7. In basso vedrai invece l'elenco delle prove tra cui puoi scegliere. **Seleziona le prove di tuo interesse spuntando la relativa casella a sinistra.** Quando hai raggiunto il massimo di attività didattiche



selezionate, compare un alert e le altre opzioni smettono di essere selezionabili.

Scelta attività didattiche

Seleziona le attività didattiche che intendi anticipare per poter beneficiare dell'agevolazione per "motivi di studio" per l'iscrizione ai relativi corsi a catalogo (ove previsto). Per poter sostenere le prove di lingua, l'attività didattica deve essere presente anche nel libretto universitario (non è sufficiente quindi inserirla qui).

Bozza Invia

La somma delle attività didattiche anticipabili in CLA e di quelle presenti a libretto ESSE3 ha raggiunto il suo valore massimo. Non puoi selezionare ulteriori attività didattiche da anticipare. Se desideri apportare modifiche, deseleziona un'attività didattica nella bozza. OK

8. Quando hai completato la selezione, cambia lo stato delle prove selezionate da "Bozza" a "Invia"

Scelta attività didattiche

Seleziona le attività didattiche che intendi anticipare per poter beneficiare dell'agevolazione per "motivi di studio" per l'iscrizione ai relativi corsi a catalogo (ove previsto). Per poter sostenere le prove di lingua, l'attività didattica deve essere presente anche nel libretto universitario (non è sufficiente quindi inserirla qui).

Bozza Invia

La somma delle attività didattiche anticipabili in CLA e di quelle presenti a libretto ESSE3 ha raggiunto il suo valore massimo. Non puoi selezionare ulteriori attività

9. Clicca infine su "SALVA ED ESCI" in cima alla pagina

CINECA
DSF
CENTRI
LINGUISTICI

UNIVERSITÀ
DI TRENTO

ESCI

Corso di studi: 0336F - Ingegneria Edile-Architettura Stato del piano: In compilazione Ultima modifica: 27/02/2025 14:50:26

Attività didattiche anticipabili: 2 Attività didattiche a libretto: 1 Attività didattiche anticipate: 0

SALVA ED ESCI

Scelta attività didattiche

Seleziona le attività didattiche che intendi anticipare per poter beneficiare dell'agevolazione per "motivi di studio" per l'iscrizione ai relativi corsi a catalogo (ove previsto). Per poter sostenere le prove di lingua, l'attività didattica deve essere presente anche nel libretto universitario (non è sufficiente quindi inserirla qui).

Bozza Invia

La somma delle attività didattiche anticipabili in CLA e di quelle presenti a libretto

10. In “Anticipazione Libretto” compariranno le attività didattiche salvate.

LA MIA SCRIVANIA CARRIERA

Vuoi anticipare attività didattiche di lingua non ancora presenti nel tuo libretto? ANTICIPA LIBRETTO

Livello minimo VEDI TUTTO

Inizia il tuo percorso al CLA!

Verifica il tuo livello linguistico con il test di piazzamento

Prenota una prova di lingua

PROVE DISPONIBILI

Fai un test di piazzamento per accedere ai corsi

VAI AL TEST

Richiedi il riconoscimento di una certificazione linguistica

RICHIEDI RICONOSCIMENTO

Corsi DA COMPLETARE COMPLETATI

Non sono presenti corsi attivi. Se si intende aggiungere dei corsi, visita il [catalogo](#).

VEDI TUTTI CORSI

Prove di lingua da completare

Inglese B2

Comprensione scritta
Comprensione scritta

Comprensione orale
Comprensione orale

Produzione scritta
Produzione scritta

Produzione orale
Produzione orale

Anticipazione libretto CLA VEDI TUTTO

Corso di studi : Ingegneria Edile-Architettura - 0336F

[140518] Francese C1 Inviato

Salvataggio avvenuto con successo OK

Attenzione: consigliamo a tutti gli studenti UniTrento che desiderano iscriversi ai corsi del Centro Linguistico di **compilare il proprio piano di studio prima di iscriversi ai corsi CLA**. Gli studenti che, al momento dell'iscrizione, non hanno ancora avuto modo di compilare il piano di studio, possono usare la funzione “anticipo libretto”.

Una volta anticipate le attività didattiche da sostenere con la funzione “anticipo libretto”, non sarà più possibile modificarle, se non inserendo le stesse in Esse3.



Pagamento corsi CLA

Qualora l'iscrizione al corso preveda il versamento di una quota, **l'iscrizione sarà ritenuta valida solo se il pagamento viene effettuato e registrato entro le ore 12.00 del giorno successivo all'iscrizione** (per coloro che si iscrivono di venerdì, è sufficiente che venga effettuato e registrato entro le ore 12.00 del lunedì successivo).

In caso di mancato pagamento nei termini sopra indicati, l'iscrizione verrà automaticamente cancellata e dovrà essere effettuata nuovamente.

N.B.: Si precisa che le domande d'iscrizione potranno essere accolte compatibilmente al numero dei posti disponibili per ciascun corso. Pertanto si dovrà procedere al pagamento solo dopo aver provveduto all'iscrizione al corso e alla verifica della disponibilità di posto.

Metodi di pagamento accettati

Dopo aver provveduto all'iscrizione, il versamento del contributo va effettuato unicamente tramite PagoPA Atenei:

1. **Direttamente ONLINE** con

- Carta di credito/debito
- Conto corrente (unicamente per le banche abilitate)
- Altri metodi di pagamento (Satispay, BancomatPay, PostePay, iConto, PayTipper)

2. **Tramite APP, codice QR oppure direttamente in Banca, Ricevitoria o dal Tabaccaio**

NB: Non si accettano contanti.

Il link e/o il bollettino necessari per il pagamento sono disponibili unicamente dopo aver effettuato l'iscrizione al corso.

Se ci si iscrive **online** si può pagare in una delle seguenti modalità:

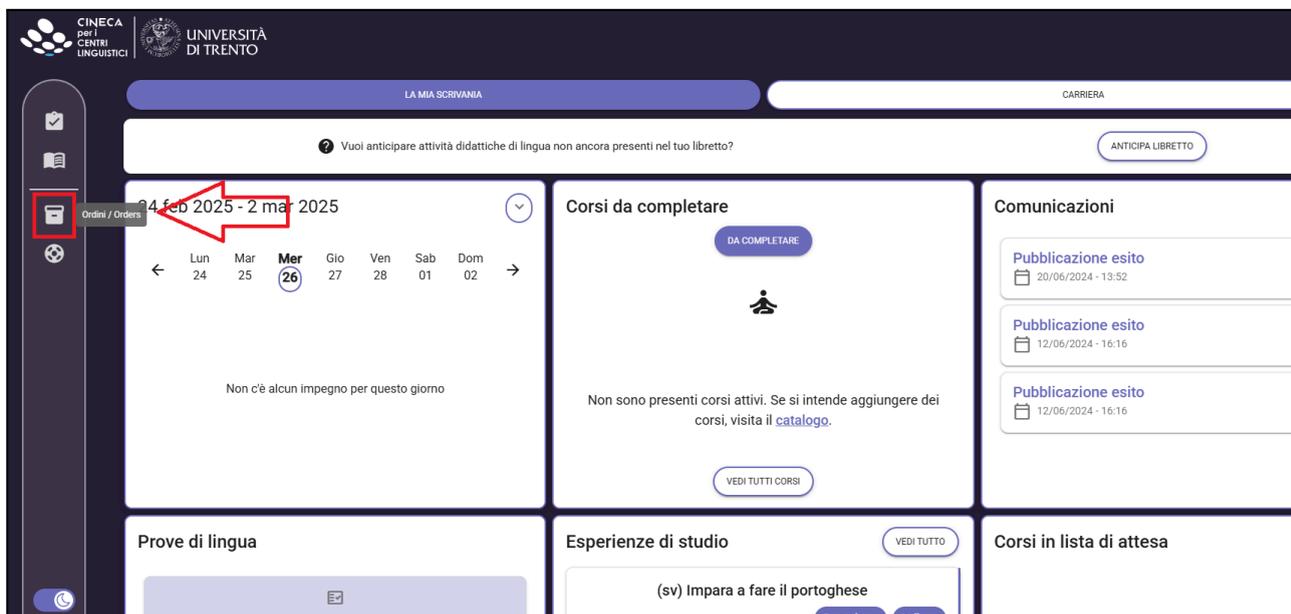


- direttamente nel gestionale CLA subito dopo aver completato l'iscrizione al corso;
 - oppure dalla sezione **Ordini** dell'area online del gestionale CLA <https://unitn.cla.cineca.it/dashboard> ;
 - oppure cliccando direttamente sul link presente nell'email che si riceve dopo l'iscrizione;
 - oppure stampando l'avviso di pagamento allegato alla mail.
- Se ci si iscrive **in presenza** si può pagare:
 - o dalla sezione **Ordini** dell'area online del gestionale CLA <https://unitn.cla.cineca.it/dashboard>;
 - oppure cliccando direttamente sul link presente nell'email che si riceve dopo l'iscrizione;
 - oppure stampando l'avviso di pagamento allegato alla mail.

Come effettuare il pagamento

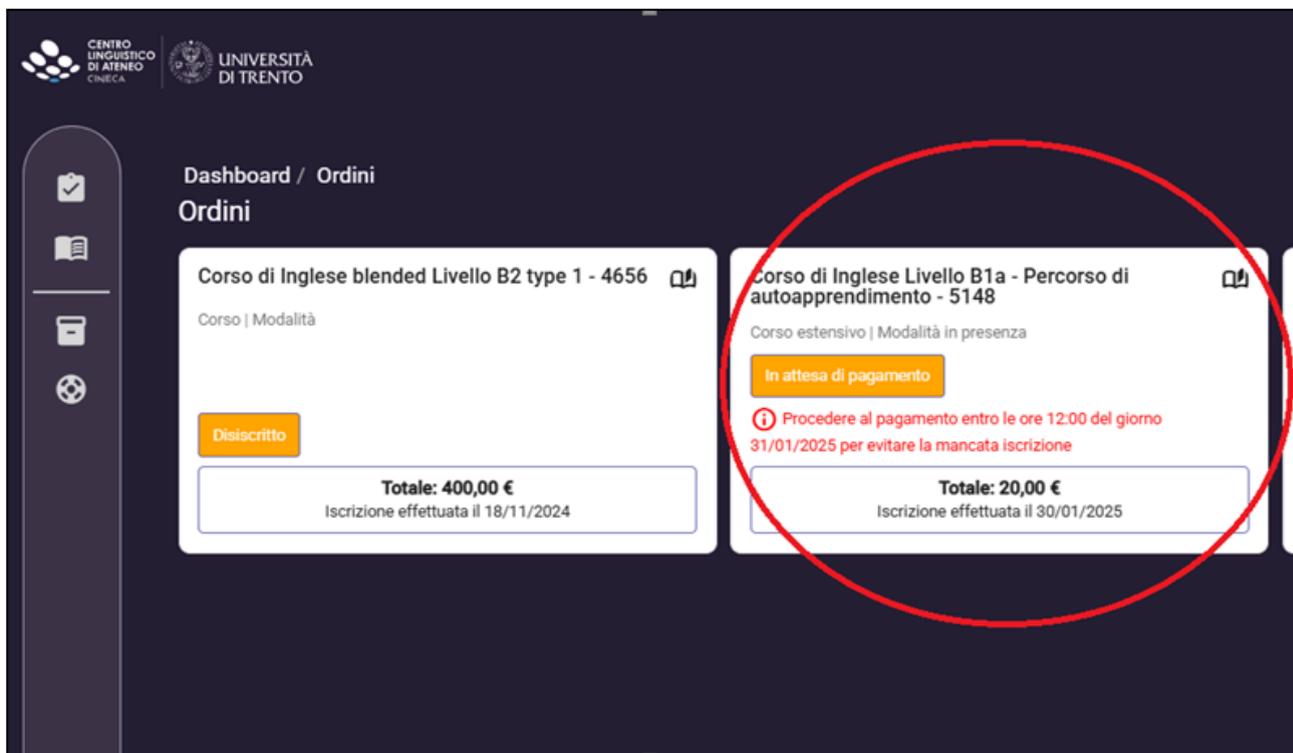
PER EFFETTUARE IL PAGAMENTO DIRETTAMENTE ONLINE:

1. collegati al link: <https://unitn.cla.cineca.it/dashboard> e accedi alla tua area riservata:
2. Clicca sul pulsante "Ordini" nel menù di sinistra

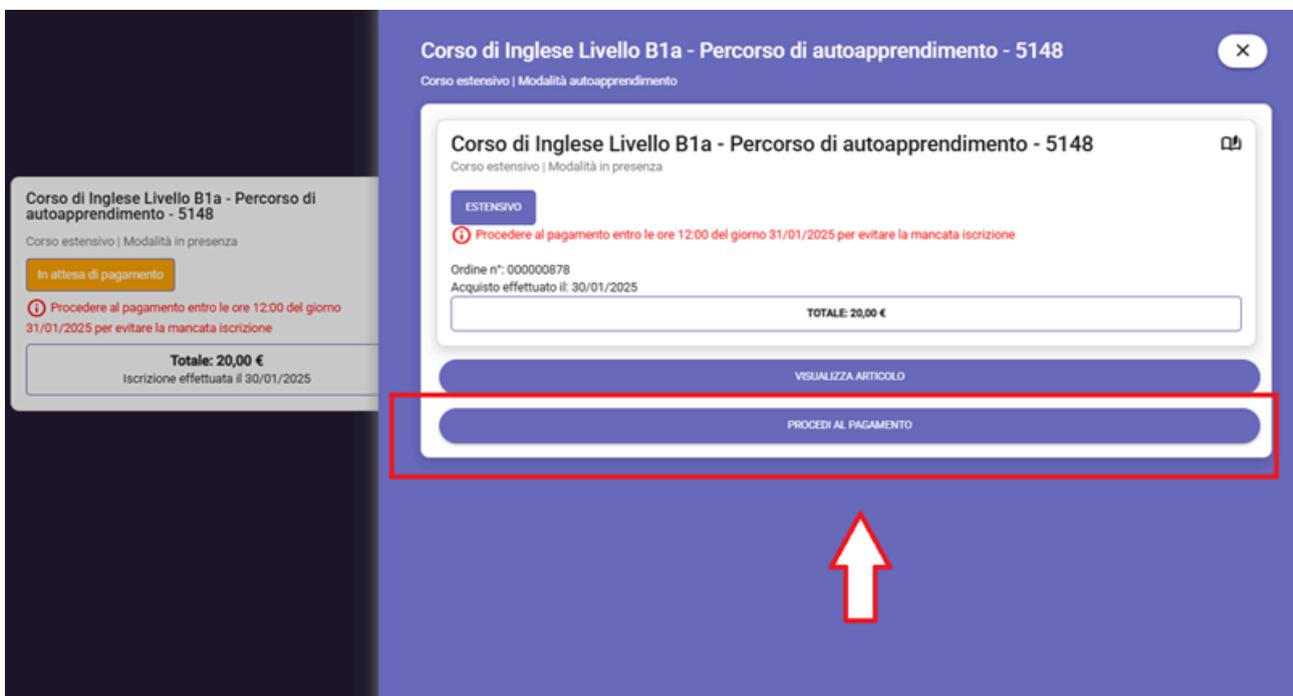




3. Clicca sulla card del corso di tuo interesse



4. Clicca su "Procedi al pagamento"





5. Verrai reindirizzato su PagoAtenei e potrai saldare la quota di iscrizione. Clicca su “Pagamento immediato”

UNIVERSITÀ DI TRENTO

Sei collegato all'ambiente di TEST ITA ENG

Torna alla home Ricerca Posizione Pagamento Spontaneo Scarica Ricevuta

Unitrento per l'Ucraina e l'Afghanistan

Per importi superiori ai 1.000 € contattare fundraising@unitn.it

Ragione Sociale	Codice fiscale / P.IVA	
E-Mail		
Causale Corso di Inglese Livello B1a CLA-COURSE-5148	Importo Totale 20,00 €	
Stato NON ESEGUITO	IUV 0269000001080718	Codice Ente 1109
Data Scadenza 31/01/2025	Data Emissione 30/01/2025	

Pagamento Immediato

6. Procedi al pagamento

GovPay - Ambiente di simulazione pagoPA

Simulatore PSP

Pagamento verificato da eseguire

Dominio	00340520220
Numero Avviso	30269000001080718
Iuv	0269000001080718
Causale	Corso di Inglese Livello B1a CLA-COURSE-5148
Importo	20.00 €
Commissioni PSP	1.00 €
Totale	21.00 €

Simulazione pagamento

Esito
Pagamento eseguito

PROCEDI

PAGAMENTO TRAMITE AVVISO CARTACEO

Per effettuare il pagamento anche **stampando l'avviso cartaceo**. Per pagare tramite avviso di pagamento cartaceo dopo esserti iscritto al corso, entra nella tua **mail** e scarica l'avviso di pagamento allegato. Sull'avviso



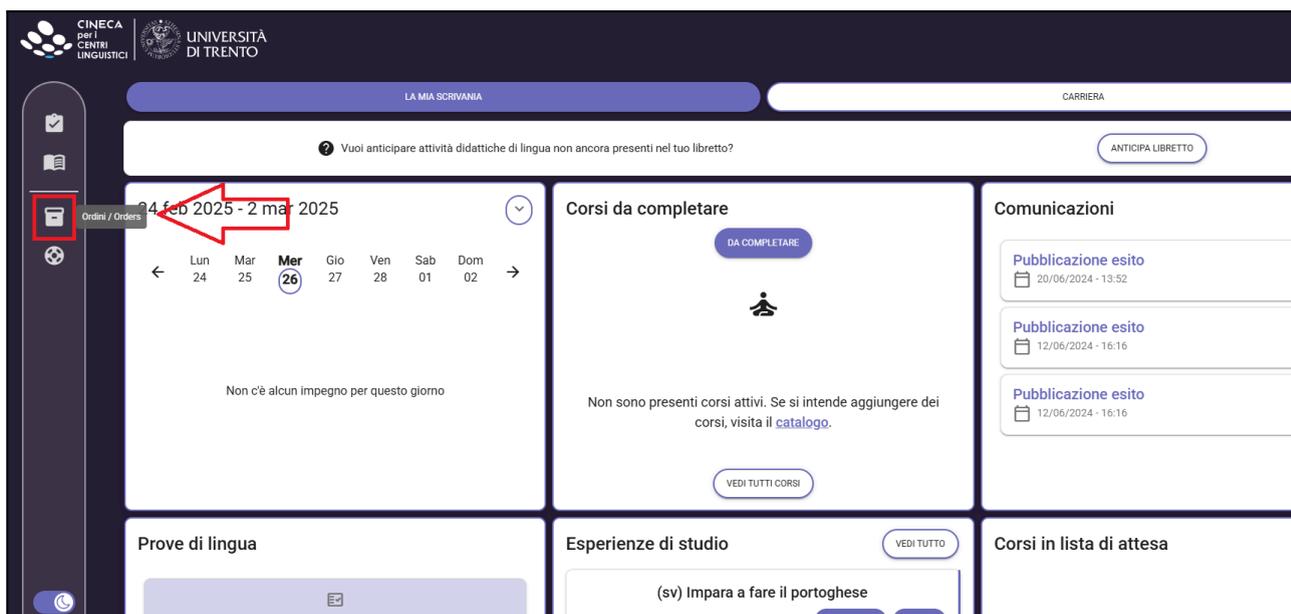
di pagamento troverai indicate le diverse modalità con cui è possibile per procedere al pagamento:

		AVVISO DI PAGAMENTO			
Corso di Inglese Livello B1a CLA-COURSE-5150					
ENTE CREDITORE Cod. Fiscale 00340520220		DESTINATARIO AVVISO Cod. Fiscale [REDACTED]			
Università degli Studi di Trento					
QUANTO E QUANDO PAGARE?			DOVE PAGARE? Lista dei canali di pagamento su www.pagopa.gov.it		
400,00 Euro entro il 31/01/2025			PAGA SUL SITO O CON LE APP del tuo Ente Creditore, della tua Banca o degli altri canali di pagamento. Potrai pagare con carte, conto corrente, CBILL. 		
L'importo è aggiornato automaticamente dal sistema e potrebbe subire variazioni per eventuali sgravi, note di credito, indennità di mora, sanzioni o interessi, ecc. Un operatore, il sito o l'app che userai ti potrebbero quindi chiedere una cifra diversa da quella qui indicata.			PAGA SUL TERRITORIO in Banca, in Ricevitoria, dal Tabaccaio, al Bancomat, al Supermercato. Potrai pagare in contanti, con carte o conto corrente. 		
Utilizza la porzione di avviso relativa al canale di pagamento che preferisci.					
BANCHE E ALTRI CANALI		RATA UNICA entro il 31/01/2025			
Qui accanto trovi il codice QR e il codice interbancario CBILL per pagare attraverso il circuito bancario e gli altri canali di pagamento abilitati.				Destinatario Euro 400,00	
		Ente Creditore Università degli Studi di Trento			
		Oggetto del pagamento Corso di Inglese Livello B1a CLA-COURSE-5150			
Codice CBILL		Codice Avviso		Cod. Fiscale Ente Creditore	
		3026 9000 0001 0709 13		00340520220	

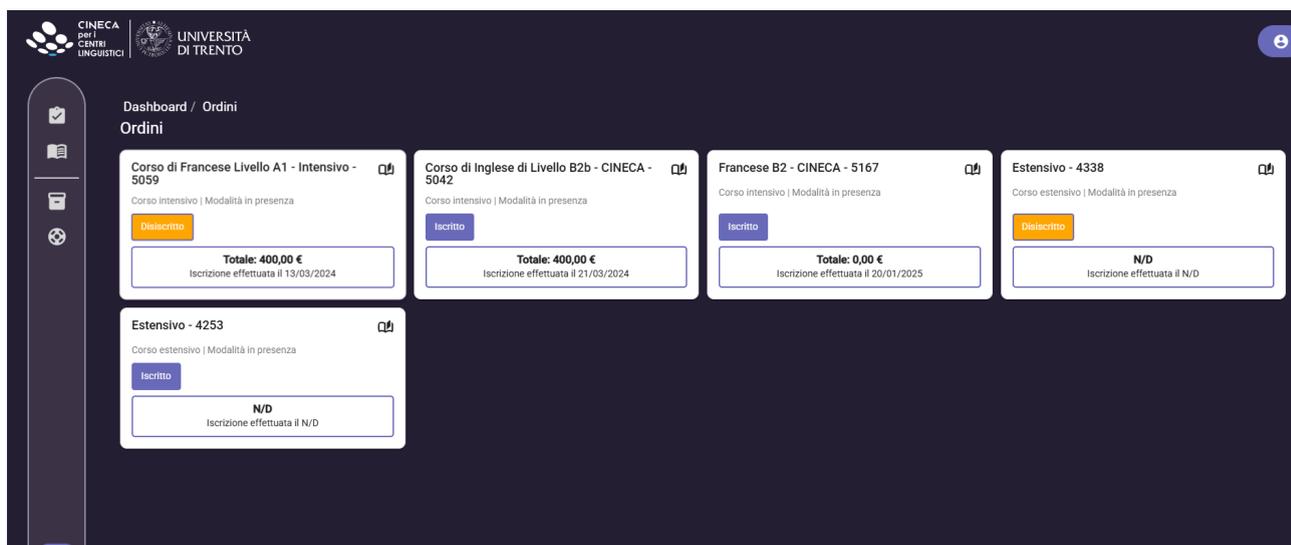
Verificare la propria iscrizione a un corso

Puoi controllare la corretta iscrizione al corso:

1. Collegati a <https://unitn.cla.cineca.it/dashboard>
2. Effettua l'accesso con le tue credenziali
3. Clicca sul pulsante "Ordini" nel menù di sinistra



4. Vedrai una o più card (ogni card corrisponde ad un corso) e se la procedura di iscrizione è andata a buon fine, nella card del tuo corso vedrai l'etichetta "ISCRITTO"





Funzioni utili per studenti iscritti a un corso CLA

CALENDARIO

Se hai fatto l'iscrizione a un corso di lingua, il calendario presente sulla scrivania, automaticamente impostato sulla settimana corrente si popolerà mostrandoti le lezioni in programma per il tuo corso.

The screenshot displays the CLA dashboard interface. At the top, there are logos for CINECA per i CENTRI LINGUISTICI and UNIVERSITÀ DI TRENTO. The main navigation bar includes 'LA MIA SCRIVANIA' and 'CARRIERA'. A notification banner asks: 'Vuoi anticipare attività didattiche di lingua non ancora presenti nel tuo libretto?' with an 'ANTICIPA LIBRETTO' button. The dashboard is divided into several sections:

- Calendar:** Shows the week of 27 gen 2025 - 2 feb 2025. A lesson is scheduled for Saturday, 01 Feb 2025, at 12:30 - 14:30. The lesson details are: 'Corso di Francese Livello A1 - Estensivo 4615', taught by JOSEFINE PETRA LYDIA COUCKE. The status is 'Lezione CLA' and 'Nessuna aula inserita'.
- Corsi da completare:** Features a 'DA COMPLETARE' button and a 'CATALOGO' button. It displays 'Corso di Inglese Livello B2a - Estensivo - 5144' with a 'SINGOLE ABILITÀ' label. A progress bar for 'Frequenza' is at 0%. The course dates are 16/01/2025 - 28/02/2025, and the location is CLA - Via Verdi 8 - I piano.
- Comunicazioni:** Includes a 'VEDI TUTTO' button and lists three disiscrizione events: 'Disiscrizione dal Corso di Inglese Livello B1a - 5150' (14/01/2025 - 14:15), 'Disiscrizione dal Corso di Inglese Livello B1b - 4627' (16/12/2024 - 15:17), and 'Disiscrizione dal corso 2023-501' (11/10/2024 - 08:49). A 'Pubblicazione esito prova' button is also present.
- Prove di lingua:** Shows 'Prove disponibili'.
- Esperienze di studio:** Includes a 'VEDI TUTTO' button and a course '(sv) Impara a fare il portoghese' with buttons for 'Portoghese' and 'Italiano'.
- Corsi in lista di attesa:** Features a 'LISTA DI ATTESA' button and the text 'Entra nel dettaglio per maggiori dettagli'.

CORSI DA COMPLETARE/COMPLETATI

Una volta iscritto al corso (nel caso dovessi versare la quota di iscrizione, una volta effettuato e registrato il pagamento), la scheda "Corsi da completare" sulla scrivania si popola mostrandoti il corso a cui ti sei iscritto:



The screenshot shows the CLA user interface. At the top, there are navigation tabs for 'LA MIA SCRIVANIA' and 'CARRIERA'. Below this, a notification bar asks if the user wants to anticipate language activities. The main content area is divided into several sections: a calendar for '27 gen 2025 - 2 feb 2025', a 'Corsi da completare' section (highlighted with a red box) showing the course 'Corso di Inglese Livello B2a - Estensivo - 5144' with a 0% frequency progress bar, a 'Comunicazioni' section with three entries, 'Prove di lingua' with 'Prove disponibili', 'Esperienze di studio' with '(sv) Impara a fare il portoghese', and 'Corsi in lista di attesa' with 'LISTA DI ATTESA'.

Cliccando sulla scheda corso, è possibile vedere nel dettaglio il periodo e la sede di erogazione del corso, la propria percentuale di frequenza, il docente titolare del corso e, terminate le lezioni, il superamento o meno del corso.

The screenshot shows the detailed view of the 'Corso di Inglese Livello B2a - Estensivo - 5144' course. The course is categorized as 'Corso singole abilità | Modalità in presenza'. The details are as follows:

- Logistica:**
 - Periodo didattico: 16/01/2025 - 28/02/2025
 - Sede: CLA - Via Verdi 8 - I piano
- Frequenza:**
 - Frequenza personale: 0%
 - Ore frequentate: 0/0
 - Ore di assenza: 0/0
 - Ore da svolgere: 0
 - Esito frequenza: Non inserito
- Esito:**
 - Esito corso: Non ancora inserito
- Insegnanti:**
 - ROGER HOWARD SMITH
 - rogerhoward.smith@unitn.it



Contatti utili

Per ogni necessità in merito ai corsi CLA, è possibile rivolgersi alla Segreteria del Centro Linguistico:

- **Tel.** +39 0461 283460
- **Email:** cla@unitn.it
- **Sportello in presenza** (via Verdi, 8 - 38122 Trento):
 - lunedì e venerdì: 10.00-12.00
 - mercoledì: 10.00-12.00 e 14.00-16.00

Per verificare l'orario straordinario di apertura durante le iscrizioni, visionare questa pagina:

<https://www.cla.unitn.it/cla-in-tasca/apertura-al-pubblico>