

Progetto Placement Jus – Allegato

Alcune indicazioni di massima sui profili ricercati dalle Aziende/Studi legali

Autostrada del Brennero

Ambito - Funzioni/compiti:

VERTICE AZIENDALE - Area Legale e Assicurativa

Affiancamento del personale del Servizio nelle attività quotidiane, con l'obiettivo di acquisire competenze, abilità e conoscenze nell'ambito della consulenza legale e del settore assicurativo.

DIREZIONE TECNICA GENERALE - Servizio Sicurezza, Qualità, Innovazione e Aree di Servizio

Affiancamento del personale del Servizio nelle proprie attività al fine di acquisire competenze, abilità e conoscenze relative alle attività svolte dal personale del Servizio Sicurezza, Qualità, Innovazione e Aree di Servizio, alla redazione di atti amministrativi, alla gestione documentale inerente le attività di controllo del Servizio.

DIREZIONE TECNICA GENERALE – Servizio Affari generali Tecnici

Affiancamento del personale del Servizio nelle attività quotidiane, con l'obiettivo di acquisire competenze, abilità e conoscenze relative alle attività inerenti Contratti, Appalti e Subappalti, alla redazione di atti amministrativi e contratti di affidamento, alla gestione documentale e al supporto nelle procedure di gara.

DIREZIONE TECNICA GENERALE – Servizio Controllo e Statistica

Affiancamento del personale del Servizio nelle proprie attività al fine di acquisire competenze, abilità e conoscenze relative alle attività svolte inerenti gli atti interni.

DIREZIONE TECNICA GENERALE – Servizio Affari Giuridici e Compliance

Affiancamento del personale del Servizio nelle attività quotidiane, con l'obiettivo di acquisire competenze, abilità e conoscenze relative ai sistemi di gestione e alle attività di compliance.

SETTORE RISORSE UMANE

Affiancamento del personale del Settore nelle proprie attività al fine di acquisire competenze, abilità e conoscenze relative alle attività attinenti l'amministrazione e la gestione del personale, la gestione presenze, l'elaborazione paghe, i trattamenti contributivi, le peculiarità del contratto collettivo di primo e secondo grado, recruiting, attività attinenti lo sviluppo e la formazione del personale, nonché gli approfondimenti della normativa vigente nell'ambito del diritto del lavoro.

Barel Malvestio & Associati

Lo studio normalmente accoglie studenti di Giurisprudenza (preferibilmente del 4°/5° anno) per lo svolgimento di uno stage che prevede attività di ricerca giuridica (banche dati, ricerca documenti di prassi) e supporto nella compilazione di alcuni atti o documenti (in relazione alle competenze possedute dallo studente) o attività di scrittura divulgativa (es. predisposizione di schede informative su pronunce giurisprudenziali o novità legislative, sia per uso interno che per finalità di comunicazione istituzionale).

Considerate le aree di attività, gli studenti dovrebbero avere un interesse in una di queste materie:

Diritto amministrativo (prevalentemente urbanistica, ambiente, appalti), Diritto civile, Diritto del lavoro, Diritto commerciale e societario, Diritto tributario e doganale, Diritto dell'informatica e Diritto dell'energia.

Bird&Bird

Di solito, i dipartimenti che accolgono più stagisti nel corso dell'anno sono: IP, Corporate, Commercial, Tax e Finance. Le attività degli stagisti trasversali tra dipartimenti includono:

- Aggiornamento sulle normative vigenti: gli stagisti devono mantenersi aggiornati sulle normative vigenti nel loro settore di riferimento.
- Attività di ricerca giurisprudenziale: devono svolgere attività di ricerca giurisprudenziale utilizzando le banche dati fornite dallo studio.
- Assistenza nelle attività di consulenza legale: gli stagisti assistono i colleghi nelle attività di consulenza legale, partecipando anche alle riunioni e contribuendo alla predisposizione della documentazione legale.
- Creazione di presentazioni legali: gli stagisti supportano nella creazione delle presentazioni legali legate al settore di riferimento.
- Organizzazione e partecipazione alle riunioni interne ed esterne (con clienti): gli stagisti partecipano molto spesso alle riunioni e aiutano nell'organizzazione delle stesse.

L'obiettivo dei progetti di stage è far sì che la persona abbia un'idea delle attività che poi svolgerebbe una volta laureata, in qualità di praticante o per fare i primi passi nel mondo del lavoro.

Bonelli Errede

Di seguito le attività che normalmente vengono affidate agli stagisti (candidati al IV e V anno di Giurisprudenza, con media pari o superiore al 27.5 e inglese B2/C1): attività di ricerca finalizzate a risolvere problemi concreti legati alle operazioni in corso, redazione di prime bozze/atti giuridici semplici e due diligence. Il tirocinante parteciperà inoltre a tutte le attività di formazione interna dello studio.

Sono disponibili ad attivare stage in tutti i dipartimenti, qualora ci sia una specifica necessità e il profilo sia ritenuto idoneo.

Camera di commercio di Trento

Gli ambiti in cui solitamente vengono accolti gli studenti di Giurisprudenza sono:

- l'Ufficio Regolazione del Mercato e nello specifico l'Organismo di Mediazione che si occupa di risoluzione alternativa delle controversie in materia civile e commerciale e il Servizio Tutela del Mercato dove si svolgono attività finalizzate alla definizione di sanzioni amministrative in materia di sicurezza generale ed etichettatura dei prodotti;
- l'Ufficio Anagrafe Commerciale con il Servizio Albo imprese artigiane e il Servizio Registro Imprese che si occupano della tenuta dei registri pubblici, fonte primaria di certificazione dei dati costitutivi e di tutte le più rilevanti vicende giuridiche delle imprese e dei soggetti economici tenuti all'iscrizione;
- l'Ufficio Commercio e Ambiente nel quale si svolgono attività finalizzate alla gestione dei Ruoli abilitanti all'esercizio delle professioni, il rilascio di certificati e alla legislazione e agli adempimenti in campo ambientale.

Funzioni/compiti assegnati:

In generale il tirocinante affianca il personale degli Uffici fornendo supporto in attività di front e back-office, di data entry e di gestione dati sui software camerali.

In ogni ambito si relaziona con i procedimenti amministrativi in tutte le loro fasi: a partire dagli atti di impulso, curando l'istruttoria con le relative verifiche, fino all'effettiva emanazione del provvedimento. Verifica la conformità delle domande rispetto ai requisiti formali richiesti dalla normativa e gestisce le comunicazioni relative alle istanze incomplete.

Si confronta con la normativa di settore degli illeciti amministrativi e provvede alla stesura e alla definizione dei provvedimenti sanzionatori, di sequestro o di archiviazione, seguendo le fasi di notifica degli atti ai destinatari.

Profili ricercati:

Si ricercano studenti che abbiano una conoscenza quantomeno generica del diritto amministrativo e, a seconda degli ambiti, nozioni di diritto civile e commerciale.
Si richiede dimestichezza col pacchetto Office e la suite di Google.

Grimaldi Alliance

Gli stagisti vengono potenzialmente accolti in ogni ambito.

Le figure maggiormente ricercate sono quelle degli avvocati o trainee.

Per quanto riguarda le attività, viene fornita una preparazione pratica e completa sulle attività legali, supportando gli stagisti nell'acquisizione di competenze giuridiche e professionali, siano esse declinate nell'assistenza diretta agli avvocati senior nelle attività quotidiane e nella gestione dei casi, redazione di bozze di pareri e atti legali, ricerca giuridica e/o partecipazione a udienze o incontri.

Itas

<https://www.glickon.com/challenges/X4LCMX>

Ambiti:

Gestione sinistri, Controlli nelle aree Audit e Compliance, Attività afferenti l'area legale: privacy, affari societari, reclami, Consulenza per la Rete Intermediari, Marketing, Comunicazione interna ed esterna Risorse Umane e Organizzazione.

Caratteristiche ricercate:

Proattività, attitudine al problem solving, orientamento al risultato e agli obiettivi, capacità di ascolto, propensione al lavoro in team.

Cosa prevede il percorso di uno studente/neolaureato in ITAS:

Possibilità di stage curriculari ed extracurriculari, possibilità di stesura della tesi, possibilità di apprendistato, contratto a tempo determinato/indeterminato.

Jones Day

Obiettivo dello stage: lo stagista dovrà raffrontarsi con discipline giuridiche attinenti il diritto societario e il diritto bancario/finanziario. Lo stagista dovrà svolgere le seguenti mansioni: ricerche in materie giuridiche, raccolta materiale da banche dati, siti e documentazione cartacea e redazione della relativa nota, monitoraggio di provvedimenti legislativi nazionali, comunitari e internazionali; partecipazione alla redazione di bozze di note e di memoranda sia in lingua italiana sia in lingua inglese.

Costante confronto coi professionisti dello studio.

Legance

Ambiti in cui vengono accolti gli stagisti: M&A, Corporate Finance.

Le funzioni che ricopriranno sono generalmente quelle di ricerche dottrinali e giurisprudenziali; attività stragiudiziale varie e partecipazione alla stesura di vari documenti legali, interfacciandosi con varie seniority del Dipartimento di riferimento.

Requisiti richiesti per i candidati:

- ottima padronanza della lingua inglese sia scritta che parlata;
- eccellente profilo accademico.

Orrick

Le main practices che ricercano stagisti sono: M&A, TCG, B&F e Restructuring.

Lo scopo ovviamente è anche quello di individuare risorse che poi possano tornare per la pratica forense.

Gli studenti, al quarto o quinto anno di giurisprudenza con un inglese fluente, vengono coinvolti in:

- redazione documenti (verbali di assemblea, lettere di dimissioni, lettere di manleva, ecc.)
- controllo formale dei documenti (statuti, accordi di investimento, ecc.)
- prendere note in riunioni con controparti o clienti

- ricerca giuridica
- attività di due diligence
- gestione comunicazione con clienti e controparti

Portolano Cavallo

Ambiti: privacy, societario, contrattualistica, diritto del lavoro, giudiziale, regolamentare, amministrativo, 231 e compliance, proprietà intellettuale, etc.

Lo stage riguarda attività quali: ricerche giuridiche, bozze di email, pareri, revisione di contratti, partecipazione a riunioni interne, tutto sotto la guida di un tutor interno.

Provincia Autonoma di Trento - Dipartimento Organizzazione, personale e innovazione

Per quanto riguarda gli ambiti per stagisti, essendo la figura del giurista richiesta in gran parte delle strutture della Provincia, gli stessi spaziano in tutte le attività della PAT, con affondi a seconda dell'esigenza specifica di ciascun settore.

Le attività sono in linea con quelle del profilo di funzionario amministrativo, che fornisce supporto giuridico alla struttura di appartenenza, con approfondimenti della normativa di settore, redazione di pareri etc.

Resolutia

Eventuali stagisti potrebbero essere addetti a funzioni/compiti prodromici e/o accessori rispetto alla gestione stragiudiziale delle controversie, quali ad esempio: raccolta e analisi di documenti, attività di segreteria in arbitrati e mediazioni, verbalizzazione degli incontri, elaborazione e/o verifica di bozze contrattuali.

Studio legale Lex Consulting

Lo studio legale Lex Consulting è uno studio in forte espansione, giovane e dinamico. Ha un dipartimento consolidato che si occupa di diritto tributario, uno in diritto del lavoro e uno in diritto penale. Il diritto civile, nelle sue sfaccettature vede coinvolti diversi professionisti in un dipartimento in forte espansione nel quale si prevede di inserire diverse risorse. Un altro ambito di forte crescita in cui piacerebbe inserire un giovane dottore è il dipartimento societario.

I dottori verrebbero avviati alla pratica professionale da avvocati, affiancheranno i professionisti dello studio in tutte le attività: dalla ricerca giurisprudenziale, alla redazione degli atti, ricevimento dei clienti, partecipazione ad appuntamenti ed udienze.

Lo studio è attento e sensibile ai talenti della singola risorsa in modo da costruire un rapporto duraturo che consenta al dottore di divenire il professionista che sogna.